



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio no. **DSE - 268/2021**

Mexicali

, B.C. a

jueves 24 de junio de 2021

Lic. Nadia Grissel Alemán Guerrero.
C. Diana María Gonzalez Santos.
C. Ruben Antonio Rogel Mendez.

PRESENTE.-

Hago de su conocimiento que ha(n) sido designado(s) , para realizar la comisión que a continuación se detalla:

Función a desempeñar

Reunión con Planteles de Zona Costa para la Devolución de Planillas.

En la ciudad

Tijuana

a partir del

martes 29 de junio de 2021

al

martes 29 de junio de 2021

Por lo que deberá(n) pasar a la Dirección de Administración y Finanzas a los departamentos que correspondan para la entrega de :

Boleto de avión

Combustible

Hospedaje

Viáticos

Peaje

Pasaje

Al regreso de la comisión, deberá elaborar el formato de "**Informe de comisión**" y el formato de "**Comprobación de gastos**" por los recursos otorgados, los cuales deberán entregar al Departamento de Finanzas en un plazo no mayor a **5 días naturales**.

Sin otro particular de momento, reciba(n) un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Educación para la Vida y el Trabajo"

Prof. Juan José Ramos Aguilera

Director de Servicios Educativos

Imprimir formulario

C.c.p. Departamento de Recursos Humanos
C.c.p. Departamento de Finanzas
C.c.p. Departamento de Planeación, Programación y Presupuestos
C.c.p. Departamento de Recursos Materiales y Servicios
C.c.p. Archivo

FE-303-000-X



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio no. - 0274

Mexicali, B.C. a lunes 28 de junio de 2021

Perla Borboa Felix
Rubén A. Rogel Méndez

PRESENTE.-

Hago de su conocimiento que ha(n) sido designado(s), para realizar la comisión que a continuación se detalla:

Función a desempeñar: Instalación de Botones de Alarma, en planteles de Zona Costa y Municipios de Rosarito y Ensenada

En la ciudad Tijuana, B.C. a partir del jueves 1 de julio de 2021 al viernes 2 de julio de 2021

Por lo que deberá(n) pasar a la Dirección de Administración y Finanzas a los departamentos que correspondan para la entrega de:

- Boleto de avión
- Combustible
- Hospedaje
- Viáticos
- Peaje
- Pasaje

Al regreso de la comisión, deberá elaborar el formato de "Informe de comisión" y el formato de "Comprobación de gastos" por los recursos otorgados, los cuales deberán entregar al Departamento de Finanzas en un plazo no mayor a 5 días naturales.

Sin otro particular de momento, reciba(n) un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Educación para la Vida y el Trabajo"

Prof. Juan José Ramos Aguilera
Director de Servicios Educativos

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE B.C.
ESPACHADO
JUN 23 - 2021
ESPACHADO
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN MEXICALI, B.C.

Imprimir formulario



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio no. DSE - 0362/2021

Mexicali



, B.C. a

10 DE AGOSTO DEL 2021

LIC. NADIA GRISEL ALEMÁN GUERRERO
C. CLAUDIA MELISSA RUIZ COUZIN
C. RUBEN ANTONIO ROGEL MENDEZ

PRESENTE.-

Hago de su conocimiento que ha(n) sido designado(s), para realizar la comisión que a continuación se detalla:

SORTEO DE PREMIOS "PROYECTO PLANILLA" DE PLANTELES DE ZONA COSTA EN PANTEL ZONA RIO

Función a desempeñar

En la ciudad

TIJUANA

a partir del

11 DE AGOSTO DEL 2021

al

11 DE AGOSTO DEL 2021

Para cualquier requerimiento para la atención de esta comisión, favor de utilizar formato para "Solicitud de recurso" F-301-DG1-3 y entregarlo al Departamento de Planeación, Programación y Presupuesto.

Al regreso de la comisión, deberá elaborar el formato de "Informe de comisión F-301-DG1-4" y el formato de "Comprobación de gastos F-301-DG1-5" por los recursos otorgados, los cuales deberán entregar al Departamento de Finanzas en un plazo no mayor a 5 días naturales.

Sin otro particular de momento, reciba(n) un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Educación para la vida y el trabajo"

Tadeo Hernández Perales

Director de Servicios Educativos

DSE - 0362/2021

Imprimir formulario